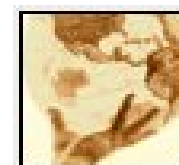
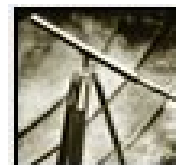


# Come supportare gli Enti della Pubblica Amministrazione nel processo di introduzione del Ciclo della Performance

FORUM PA 2012

*Roma, Maggio 2012*



• Padova • Milano • Roma

## ● Premessa

---



Come può un ente esterno supportare gli Enti della Pubblica Amministrazione nel processo di transizione alle logiche proprie del Ciclo della Performance?

Il cambiamento in questione infatti rappresenta una somma di cambiamenti che impattano su tutti i punti dell'organizzazione:



Modifiche delle  
regole  
operative



Modifiche degli  
strumenti  
tecnici e  
tecnologici



Modifiche delle  
strutture e  
delle regole  
organizzative



Modifiche della  
cultura e della  
mentalità  
operativa

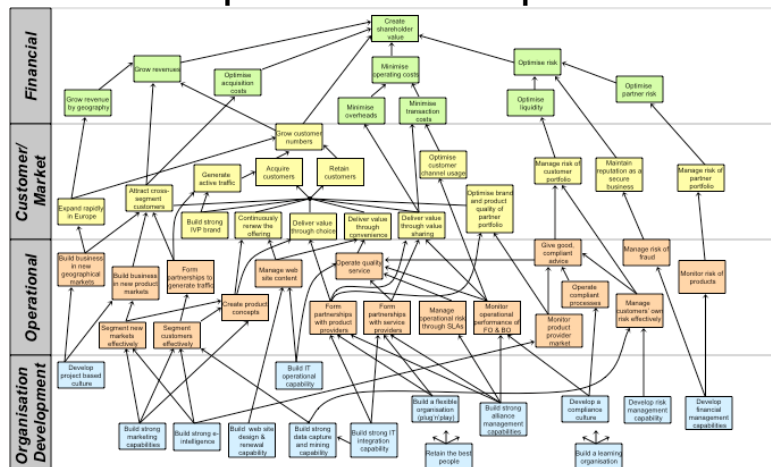
**In sintesi la transizione comporta l'adozione di nuovi modelli di lavoro e di nuovi approcci sia manageriali che operativi alla gestione.**

## ● Approccio collaborativo

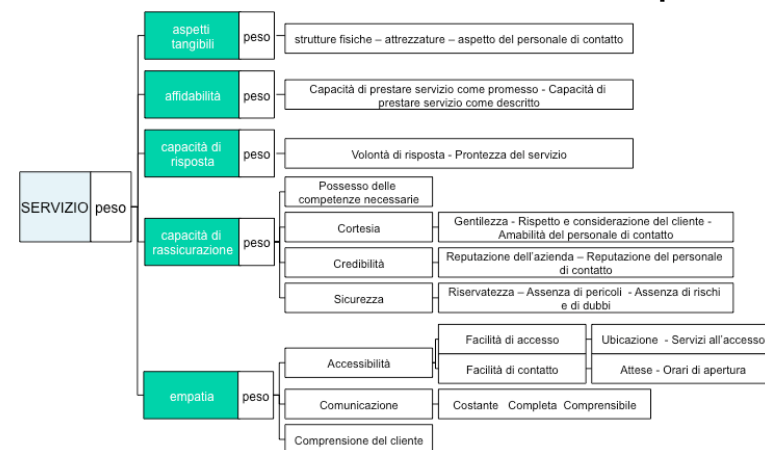
L'ente esterno deve essere un facilitatore e non un complicatore della transizione. Per far questo deve adottare un approccio collaborativo che si basa su alcuni punti chiave:

- ▶ L'approccio non è di tipo "rivoluzionario" quanto piuttosto adattivo e appunto collaborativo
- ▶ Gli strumenti ed i concetti "esistono già" quello che occorre fare è semplificarli, integrarli e soprattutto portarli a sistema
- ▶ Occorre eliminare le ridondanze e costruire il giusto timing temporale per lo sviluppo dei cicli

In sintesi passare da questo.....



.....a questo



## ● Costruire strumenti stabili e fruibili

---



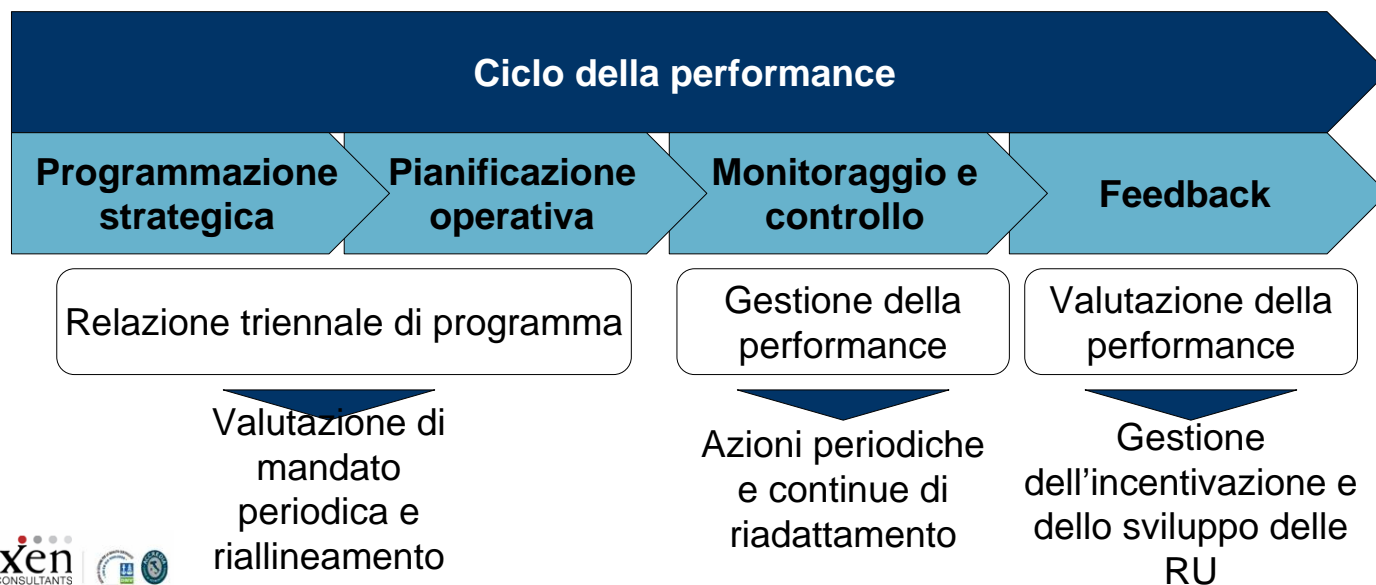
Gli strumenti sono un mezzo e non il fine ultimo. Questa affermazione sicuramente banale riveste, nei processi di transizione e cambiamento, una importanza fondamentale. Molto spesso infatti si assiste ad uno sforzo molto intenso per ricostruire tutti gli anni strumenti perfetti e molto complicati per poi dare scarso peso alle informazioni che essi producono:

- ▶ Eliminare il concetto secondo il quale **ogni anno si comincia da capo** e si rimette in gioco tutto. **Il sistema ha una sua continuità e fluidità** per essere efficiente
- ▶ I sistemi e gli strumenti vanno costruiti e diffusi trasferendo il concetto di assetto standard: **ogni anno si "tarano" le misure** non si ricostruisce il sistema
- ▶ Accanto alla definizione degli strumenti operativi va sempre **ridefinita la strumentazione organizzativa soprattutto "micro organizzativa"** definendo e/o costruendo le figure professionali adeguate e necessarie

## ● Introdurre la logica di uso degli strumenti

Uno dei valori più importanti nell'attività di supporto è quello relativo alla percezione di un sistema stabile. Troppo spesso ci si imbatte in attività ricorsive eccessivamente onerose che vanificano il senso stesso di performance. Anche qui occorre osservare alcune regole:

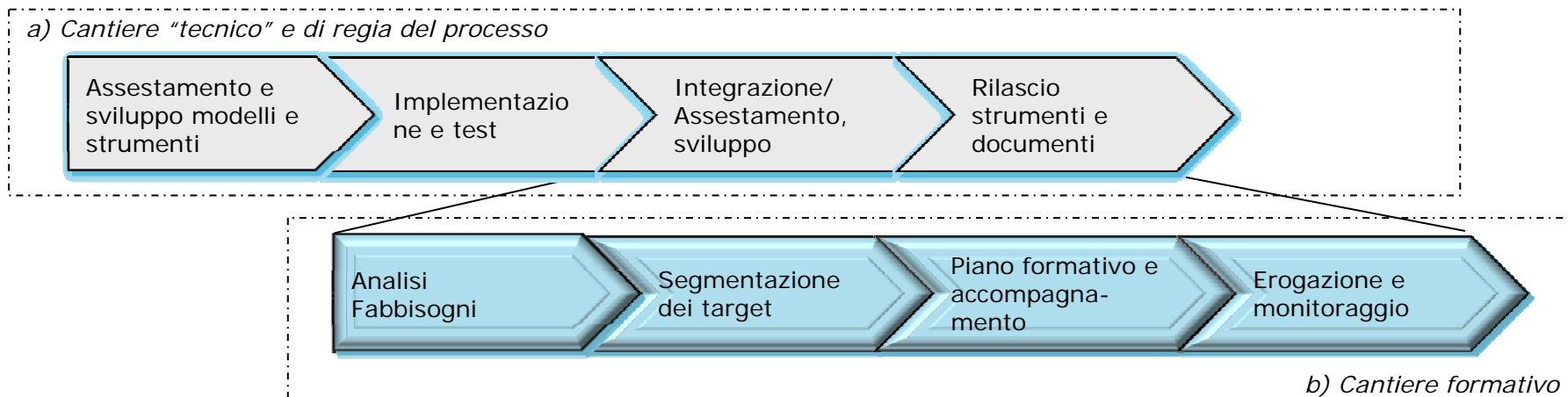
- ▶ Gli strumenti e le logiche producono informazioni a supporto delle decisioni. Per questo debbono essere facili e soprattutto tempestivi. **Una informazione molto precisa ma molto in ritardo è inutile e costosa.**
- ▶ Gli strumenti puntano a supportare le soluzioni ai grandi problemi gestionali e nel farlo **generano tutta una serie di sottoprodotti:**



## ● Operare il cambiamento

L'aspetto più importante nel supporto dei cicli di transizione è quello del governo del cambiamento. Una forma di governo efficace è quella che coniuga sviluppo tecnico con formazione e affiancamento a tutti i livelli gerarchici.

Per affrontare questo percorso Nexen sviluppa due cantieri: a) uno "tecnico" finalizzato alla messa a punto dell'intero set delle metodologie, degli strumenti e delle regole per il processo; b) uno "formativo", dedicato alla erogazione dei contenuti formativi relativi alle modalità di pianificazione, monitoraggio e rendicontazione della performance, e all'affiancamento ed accompagnamento del processo di costruzione degli strumenti e dei documenti.



# Grazie per l'attenzione!

**PADOVA**

**35127 - Corso Stati Uniti, 23/C**

**Tel. 049 8283411 Fax 049 8702624**

**MILANO**

**20090 ASSAGO - Strada 2, palazzo D/3 (Milano Fiori)**

**Tel. 02 528201 - Fax 02 52820566**

**ROMA**

**00185 - Via S. Martino della Battaglia, 56**

**Tel. 06 492011 Fax 06 49201248**