



*Ministero del Consiglio dei Ministri*  
Dipartimento della  
Funzione Pubblica

network OT11-OT2  
Comitato di Pilotaggio



# Competenze per l' E-Leadership: percorsi e strumenti per mapparle e valorizzarle

A.L.C. - COMITATO DI PILOTAGGIO OT11-OT2

Roma, 25 maggio 2016



Agenzia per l'Italia Digitale  
*Presidenza del Consiglio dei Ministri*



## TERM OF REFERENCE (ToR)

### OBIETTIVI

- Definizione del set di competenze, specialistiche e non, necessarie a realizzare l'Agenda digitale e la digitalizzazione della PA.
- Definizione degli strumenti operativi per agire le competenze per la E-Leadership

### METODO

Sviluppo degli obiettivi attraverso **confronto di merito fra partecipanti**, articolato:

- un limitato numero di sessioni in presenza (avvio, restituzione degli output), supportate da esperto in conduzione di gruppi;
- interazione semi strutturata attraverso piattaforma digitale di collaborazione a distanza <http://network.ot11ot2.it/groups/competenze-e-strumenti-la-e-leadership>, assistita da supporto esperto;
- confronto con il gruppo PA della Coalizione per le competenze digitali promossa da AgID

### PRODOTTI (PROTOCOLLI)

Riferimenti-tipo di competenze, specialistiche e non, necessarie a favorire la realizzazione dell'Agenda digitale e la digitalizzazione dei procedimenti nella PA

- Linee guida per: i) rilevazione dei fabbisogni e ii) interventi di sviluppo delle competenze a supporto della digitalizzazione
- Riferimenti-tipo delle caratteristiche degli strumenti a supporto della acquisizione e sviluppo delle competenze di e-Leadership





## TERM OF REFERENCE (ToR)

### TEMPI

- Avvio: marzo
- Rilascio dei riferimenti-tipo di competenze di e-Leadership: maggio
- Rilascio delle linee guida per la definizione di interventi formativi: maggio
- Rilascio dei riferimenti-tipo degli strumenti di misurazione impatto: maggio

### REFERENTE CDC

- MANUEL CIOCCI (AgID – Agenzia per l'Italia Digitale)

### FACILITATORI

- SALVATORE MARRAS (Formez)
- ROBERTA CHIAPPE (Formez)





## FINALITÀ

Le attività mirano a:

- **Inquadrare e approfondire il tema della e-leadership** nel contesto del cambiamento e dell'innovazione digitale della PA e **definire il profilo dell'e-leader**, la professionalità e le competenze che lo caratterizzano
- Fornire alle PA **Linee guida per la rilevazione dei fabbisogni di e-leadership**
- **Identificare** – anche attraverso la rilevazione e la mappatura dei progetti sulle competenze digitali attivi sul territorio nazionale, un **possibile modello di sviluppo e di acquisizione di competenze di e-leadership** e **definire le specifiche tecniche per la progettazione di attività di formazione** (necessità di tipizzare le attività formative in base ai settori amministrativi in cui opera la PA)
- Proporre l'avvio di manifestazioni di interesse per scambi tra amministrazioni in tema di e-leadership, al fine di valorizzare le iniziative realizzate e favorire la nascita di nuove partnership tra le PA
- Fornire alle PA **Linee guida per la costruzione di un sistema di misurazione di impatto dell'e-leadership** (indicatori) e sul DESI regionale





# ARTICOLAZIONE ATTIVITÀ

FASE  
1

## Condivisione delle conoscenze di base su contenuti e attività

*Raccolta dei feedback riguardanti i fabbisogni delle PA in tema di competenze di e-leadership e di standard e modelli per la progettazione di percorsi di sviluppo. (Chi è l'eleader? Quale il profilo e le aree di competenza coinvolte? Quale il percorso per sviluppare l'e-leadership? Etc..) elaborazione di una bozza di riferimenti-tipo di competenze di e-Leadership*

FASE  
2

## Produzione collaborativa

*Rilascio delle Linee guida per la rilevazione dei fabbisogni di e-leadership  
Rilascio delle Linee guida per la definizione di interventi formativi  
Rilascio delle Linee guida per la costruzione di un sistema di misurazione di impatto dell'e-leadership (indicatori) e sul DESI regionale*

FASE  
3

## Informazione e diffusione

*Online meeting  
Incontri in presenza  
Attivazione di manifestazioni di interesse per scambi tra amministrazioni in tema di e-leadership*





# I PROTOCOLLI

1

## PRINCIPI E STRATEGIE

Concetti fondamentali

- *Introduzione al tema dell'e-leadership*
  - *Descrizione delle 5 aree di competenza*
    1. Cultura e conoscenze del mondo digitale
    2. Capacità individuali di relazione e di comunicazione ("soft skill")
    3. Competenze organizzative e di gestione del cambiamento
    4. Competenze manageriali nel contesto pubblico
    5. Competenze sui processi digitali nella PA
- (...)





# I PROTOCOLLI

1

## PRINCIPI E STRATEGIE

(...)

Mappatura delle possibili linee di intervento sul tema

- *Indicazioni generali*
- *E-leadership nella PA per i cittadini*
- *E-leadership nella PA per le imprese*





# I PROTOCOLLI

2

## STRUMENTI DI ATTUAZIONE E PROGETTAZIONE FORMAZIONE

Specifiche tecniche per la progettazione di attività di:

- 1.formazione interna*
- 2.formazione attraverso consulenze specialistiche*
- 3.formazione attraverso scambi tra amministrazioni*





# I PROTOCOLLI

3

## MISURAZIONE IMPATTO

Linee guida per la costruzione di un sistema di misurazione di impatto dell'e-leadership

- A. *Macro-impatti*
- B. *Impatti verticali degli interventi*
- C. *Impatti locali sulle aree organizzative*
- D. *Impatti verticali-specifici*





# I PROTOCOLLI

## Definizione e implementazione dei protocolli

I metodi, le linee guida e gli standard condivisi nell'ALC costituiscono elementi di riferimento per le azioni di OT11 e OT2 che ciascuna amministrazione ***si impegna ad adottare*** nella attuazione dei propri Programmi

L'incontro finale sarà finalizzato a sancire la adozione dei protocolli e a presentare le forme di applicazione

